|  |
| --- |
| **PŘIHLÁŠKA KE STRAVOVÁNÍ VE ŠK.ROCE:** |
|

Jméno a Příjmení : ………………………………………………………………Datum narození: ………………………………..

Třída:……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Bydliště:…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Datum zahájení stravování:……………………………………………………………………………………………………………….

Nepravidelné stravování ve dnech ( po, út …):…………………………………………………………………………………….

Telefonický kontakt zákonného zástupce :…………………………………………………………………………………………….

E-mail zákonného zástupce: ………………………………………………………………………………………………………………

**Upozornění:** Na základě Vyhlášky č. 107/2005 Sb. V platném znění par. 4 odstavec 9 je zákonný zástupce žáka povinen odhlásit stravování od druhého dne nepřítomnosti ve škole. Neučini-li tak, bude mu strava od druhého dne nepřítomnosti žáka ve škole, doúčtována za plnou cenu (finanční normativ, režie mzdová, režie provozní). První den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole se pro účely stravování považuje za pobyt ve škole, proto je i strava přihlášená na tento den účtována za sníženou cenu (jen finanční normativ).

**Pokyny k používání bezkontaktního čipu:**

1. Každý strávník musí mít pro elektronickou kontrolu odběru stravy zakoupený bezkontaktní čip, bez ohledu na četnost odběru stravy. Bez čipu není možné jakýmkoliv způsobem stravu odebírat.
2. Bezkontaktní čip /dále jen BČ/ je zakoupen na celou dobu stravování.

/1.-9.ročník/. Na dobu školních prázdnin se čip nevrací.

3. Po ukončení stravování se nepoškozený a funkční čip vrátí vedoucí školní jídelny a zároveň bude vrácena částka   
 za kterou byl čip prodán.

4. Pokud dojde ke ztrátě čipu, poškození čipu, čip přestane fungovat v průběhu stravování, je strávník povinen si   
 zakoupit čip nový.

1. BČ je označen logem školy a číslem strávníka.
2. Kdo BČ zapomene je povinen tuto skutečnost nahlásit ved. ŠJ ( případně kuchařkám u výdejního okénka)

( je nutné zkontrolovat přihlášení strávníka k odběru stravy v daný den) .

1. - po dobu jednoho týden je možno obědy odebírat bez BČ /hlásit p. kuchařkám číslo čipu=strávníka/. Po tomto termínu je již nutné si nový čip zakoupit.  
   - pokud naleznete již dříve ztracený čip, můžete ho u ved. ŠJ vrátit a bude vám zároveň vrácená částku za kterou jste čip pořídili.
2. Vrácení (po ukončení stravování, při nalezení starého čipu) je možné v termínu do konce daného kalend. roku. Po tomto termínu budou čipy vyřazeny z evidence a nebude možnost je za úplatu vrátit.
3. BČ je nepřenosný - strávník nemůže čip nikomu půjčovat/ ani v době nemoci nebo nepřítomnosti ve škole /

**Úhrada stravování:**

Formou souhlasu s inkasem: **2200907079/2010 Fio banka (účet školní jídelny)** – platba bude inkasována k 15. dni v měsíci

**Číslo Vašeho účtu: ………………………………………………………………………………………………………………….**

Ve výjimečných případech je možné zaplatit stravné hotově do poklady u vedoucí školní jídelny

Datum:…………………………………………………… Podpis zákonného zástupce……………………………………………………………….